

Alfresco

Gradbeni sektor

Tkk Srpenica

GEOGRAFIJA

Srpenica – Slovenija

NAROČNIK

Proizvodnja dodatkov za beton in sanacijskih materialov, poliuretanske montažne pene ter tesnilnih mas na domačem trgu in trgih jugovzhodne Evrope, s pomembnim deležem tudi na evropskem trgu. Širši prodajni program trgu ponuja sledeče izdelke:

- dodatki za betone in malte (CEMENTOL)
- tesnilni trakovi (TEKATRAK)
- malte (TEKAMAL)
- poliuretanske pene (TEKAPUR)
- tesnilne mase in lepila
- tehnični spreji (TEKASOL)
- izdelki za zagotavljanje vodotesnosti
- dodatki k betonu in maltam

Vizija podjetja je povečati delež poliuretanske montažne pene na Evropskem trgu ter držati korak v grupi njenih desetih največjih proizvajalcev.

PREDHODNO STANJE

Poslovna dokumentacija je prisotna v papirnati obliki in se hrani v različnih pisarnah podjetja. Ko je določen dokument potrebno najti, je potrebno najprej ugotoviti, v katerem arhivu se nahaja in ga potem poiskati v množici map, fasciklov in ostale dokumentacije. Tak način je zamuden in omogoča možnost, da se dokumenti „založijo“, narobe shranijo, izgubijo,..... Veliko je tudi dokumentacije, ki nastaja v elektronski obliki, ki pa se hrani na različnih računalnikih in nima skupnega mesta hrambe in dostopa.

Rast in povečevanje poslovanja posledično prinašata eksponentno rast dokumentacije, to pa zahteva sisteme za njeno preprostejše, varnejše in hitrejše obvladovanje.

MOTIVACIJA in REŠITVE

Podjetje v prvi fazi implementacije rešuje problem nadzora vhodne pošte in boljšega nadzora nad celotnim prodajnim procesom in komercialno dokumentacijo:

1) Vhodna poštna knjiga

Podjetje dnevno prejema veliko število dopisov tako s strani svojih dobaviteljev kot svojih kupcev. Prejeta pošta vseh glavnih kupcev in dobaviteljev se je vodila ločeno (za vsakega pošiljatelja posebej), ko je vsaka stranka imela v vhodni pisarni sebi namenjeno "polico", kjer se je hranila vhodna pošta.

Po novem sistemu se vsa vhodna pošta (vključno s fakturami, pogodbami in ostalimi dokumenti) zajema v elektronsko

obliko, vsi zapisi vključno slikami prejetih dokumentov se hranijo na emen samem mestu na strežniku.

Rešitev je tako skrajšala čas vnosa dokumentov v poštno knjigo in bistveno izboljšala pregled nad prejeto dokumentacijo. Dokumente je mogoče najti na hiter in preprost način, dopisi v papirnati obliki se ne hranijo več po posameznih policah v sprejemni pisarni temveč v arhivu.

2) Hramba komercialne dokumentacije

V komercialnem oddelku posamezni komercialisti vodijo prodajne procese svojih strank. Dokumenti so se hranili po različnih sistemih map, na fizičnih računalnikih, do dokumentacije je imel dostop samo komercialist, ki upravlja računalnik.

Sedaj se kompletna dokumentacija hrani v dokumentnem sistemu Alfresco, o dokumentih obstaja celotna revizijska sled, vpogled imajo sedaj tudi vodje, administratorji in direktor. Dokumente znotraj sistema je tudi iz oddaljenega dostopa preko interneta mogoče najti na hiter in preprost način.

REŠITVE

Rešitev sloni na odportokodnem sistemu Alfresco 3.4 Community edition. Sistem trenutno uporabljajo pretežno zaposleni v komercialnem sektorju pri pregledovanju in usklajevanju naročil kupcev ter v vhodni pisarni, kjer se je v celoti dematerializirala vhodna pošta.